

# Regnskabsmæssige konsekvenser ved ny ferielov

## Indledning

I 2018 blev der vedtaget en ny ferielov, der bl.a. indfører begrebet "samtidighedsferie", hvilket betyder, at en medarbejder optjener retten til ferie i samme periode, som ferien også afholdes. Herudover sker der også en ændring i den periode, ferieåret dækker. Frem over vil ferieåret løbe fra 1. september til 31. august. Og den periode, medarbejderen kan afholde ferien, bliver i perioden 1. september til 31. december året efter (16 måneder).

Den nye ferielov træder i kraft med virkning pr. 1. september 2020 med en overgangsperiode/indfasningsperiode allerede fra 1. januar 2019.

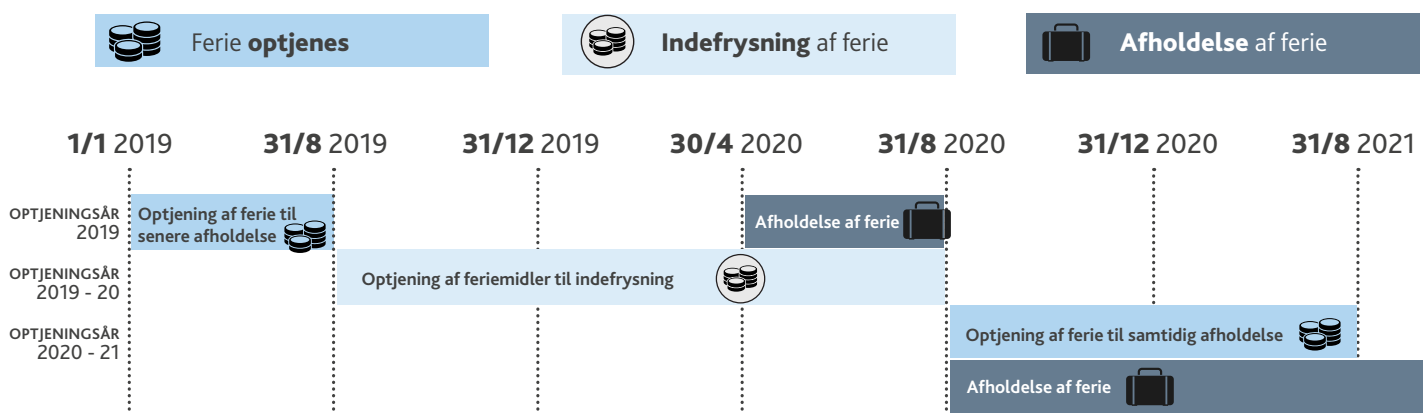
Denne artikel omhandler alene de regnskabsmæssige forhold, som følger af ny ferielov, og omtaler ikke alle ændringer i ferieloven. Der henvises til publikationen Viden om Ny ferielov på vej, fra marts 2018 for en nærmere beskrivelse af reglerne i den nye ferielov, herunder overgangsregler og hvilke administrative systemer, virksomhederne skal være opmærksom på, bør ændres.

Der er tale om væsentlige ændringer, som også vil ændre den måde, feriepenge håndteres på i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. Den nye ferielov får dermed en konsekvens med hensyn til, hvorledes feriepengeforpligtelser behandles og indregnes i årsregnskabet.

Som følge af overgangsordningen til den nye ferielov vil de nye regler allerede i 2019 komme til at påvirke årsregnskabet med hensyn til opgørelse og indregning af feriepengeforpligtelser. Ændringerne i den regnskabsmæssige behandling vil primært vedrøre opgørelse af feriepengeforpligtelser for funktionærer. Feriepenge for timelønnede medarbejdere vil fortsat blive opgjort som hidtil og vil blive indbetalt løbende.

Feriepenge vedrørende funktionæransatte, der optjenes i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 vil skulle indefrysnes således, at denne ferie ikke afholdes som ferie men først vil komme til udbetaling, når medarbejderen går på pension. De indefrosne feriepenge kan enten vælges indbetalt til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Midler (feriefonden), eller virksomheden kan vælge at beholde pengene, indtil medarbejderen går på pension.

Til illustration er der i det følgende vist, hvorledes feriepenge optjenes og afholdes dels i overgangs- og indfasningsperioden og dels efter ikrafttrædelsen af den nye ferielov. Ferie optjent efter gammel ferielov i optjeningsåret 2018 vil blive afholdt på normal vis i perioden 1. maj 2019 til 30. april 2020.



### **Feriepengeforpligtelse 31/12 2019**

I 2019 vil feriepengeforpligtelsen være påvirket af dels optjent ferie efter den gamle ferielov og dels ferie optjent efter den nye ferielov som følge af overgangsreglerne.

Feriepengeforpligtelsen 31/12 2019 vil indeholde følgende:

- Rest feriesaldo vedrørende ferie optjent i 2018 eller tidligere
- Ferie optjent i perioden 1/1 – 31/8 2019 til afholdelse i 2020
- Ferie optjent i perioden 1/9 – 31/12 2019, som vil være en del af den saldo, der skal indefrys pr. 31/8 2020.

### **Feriepengeforpligtelse 31/12 2020**

I 2020 vil feriepengeforpligtelsen være påvirket dels af den resterende optjening af ferie, der skal indefrys og dels en optjening af ferie for perioden efter ny ferielov med samtidighedsferie.

Feriepengeforpligtelsen 31/12 2020 vil indeholde følgende:

- Optjent ferie til indefrysning
- Optjent ikke afholdt ferie for optjeningsperioden 1/9 – 31/12 2020 (periode med samtidighedsferie)
- Eventuel rest feriesaldo for optjeningsårene 2019 eller tidligere efter gammel ferielov

Som det er illustreret på side 1, vil overgangen til den nye ferielov påvirke beregningen og størrelsen af feriepengeforpligtelsen i de kommende år. Alt andet lige vil feriepengeforpligtelsen i årsregnskabet blive mindre med samtidighedsferien end efter den gamle ferielov, hvor der var en optjeningsperiode og en efterfølgende periode med afholdelse af ferie. Hertil kommer gældsforpligtelse vedrørende de indefrosne feriepenge, såfremt virksomheden vælger ikke at indbetale denne forpligtelse til feriefonden.

### **Metoder for beregning af feriepenge**

Den løbende opgjorte feriepengeforpligtelse beregnes og indregnes i årsregnskabet ud fra en forudsætning om, at ansættelsesforholdet fortsætter og ikke bringes til ophør (going concern-forudsætningen). Der er dermed ikke tale om en feriepengeberegning, som den vil skulle beregnes i forbindelse med en fratrædelse.

Grunden til, at der afsættes en feriepengeforpligtelse, er, at den afsatte regnskabsmæssige feriepengeforpligtelse i virkeligheden skal afspejle en periodisering af virksomhedens lønudgift i ferieperioden svarende til, at lønudgiften i ferieperioden periodiseres ud over den periode, medarbejderen yder en arbejdsindsats. Den hensatte forpligtelse skal dermed dække den fremtidige lønudbetaling, der foretages, når medarbejderen holder ferie, og hvor virksomheden ikke modtager nogen modydelse i form af en arbejdsindsats til gengæld for lønudbetalingen.

Den regnskabsmæssige feriepengeforpligtelse vedrørende funktionærer kan efter de nugældende regler i praksis opgøres efter to metoder.

Forpligtelsen kan opgøres efter den summariske metode, hvor forpligtelsen beregnes ud fra en procentsats, som den fremgår af Skattestyrelsens juridiske vejledning, og hvor procentsatsen varierer, alt efter hvornår på året virksomheden har regnskabsafslutning.

Eller forpligtelsen kan opgøres efter den konkrete metode, hvor forpligtelsen beregnes på grundlag af de faktiske antal resterende optjente feriedage på balancedagen.

#### **Den summariske metode**

Ved den summariske metode beregnes feriepengeforpligtelsen ved at omregne medarbejderens senest kendte bruttoløn pr. måned til en forventet årsløn og gange dette beløb med de procentsatser, der fremgår af Skattestyrelsens juridiske vejledning.

De enkelte procentsatser er fastsat under hensyntagen til, hvornår på året virksomheden har regnskabsafslutning og bygger generelt på et statistisk skøn over medarbejdernes generelle mønster for optjening og afholdelse af ferie. Metoden er en gennemsnitsbetragtning og derfor forbundet med visse usikkerheder og skøn.

Ferietillæg på normalt 1% indgår ikke i ovennævnte beregning og skal opgøres særskilt og tillægges den samlede feriepengeforpligtelse i årsregnskabet. Det samme gælder for forpligtelsen vedrørende feriefridage (6. ferieuge), der også skal opgøres særskilt og tillægges den samlede feriepengeforpligtelse.

Ved overgang til den nye ferielov vil det ikke længere være muligt at anvende den summariske metode for opgørelse af den løbende feriepengeforpligtelse. Som følge af princippet om samtidighedsferie vil det fremover kun være muligt at anvende den konkrete metode for beregning af feriepengeforpligtelsen. Det vil ikke være muligt at anvende den summariske metode efter 31. august 2019.

### **Den konkrete metode**

Ved den konkrete metode beregnes feriepengeforpligtelsen på baggrund af den enkelte medarbejders faktiske feriesaldo i dage pr. balancedagen og med udgangspunkt i de forventede faktiske lønomkostninger i form af bruttoløn, som afholdes ved afviklingen af ferien. Heri indgår også de faktiske lønomkostninger til arbejdsgiverbetalt pension, personalegoder i form af fri bil, fri telefon, fri avis mv.

I grundlaget for opgørelsen indgår dermed alle lønelementer, som forventes at blive betalt af virksomheden til medarbejderen på det tidspunkt, hvor medarbejderen afholder sin ferie. Der tages ligeledes højde for eventuelle lønstigninger.

Virksomheden omregner herefter medarbejderens lønomkostningen pr. måned til en lønomkostning pr. dag. Den opgjorte omkostning pr. dag ved afholdelse af ferie ganges herefter med det antal feriedage, som medarbejderen har til gode på balancedagen.

Hertil lægges det særskilt beregnede ferietillæg på normalt 1 %, som funktionærerne har ret til, og eventuelt medarbejderens tilgodehavende feriefridage (6. ferieuge) for at få den samlede feriepengeforpligtelse i årsregnskabet.

### **Feriepengeforpligtelse til indefrysning**

Ved overgang til den nye ferielov og dermed overgang til samtidighedsferie vil der være en periode forud for perioden med samtidighedsferie, hvor medarbejderen har optjent ferie til senere afholdelse/forskuddt.

I perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 optjenes ferie forskuddt. Fra 1. september 2020 starter perioden med samtidighedsferie. For at undgå, at medarbejderne dermed kan afholde dobbelt ferie, er der indført en overgangsordning, hvorefter den ferie, der er optjent i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020, indefrysnes og først udbetales, når medarbejderen går på pension.

Den opgjorte feriepengeforpligtelse til indefrysning opgjort pr. 31. august 2020 kan virksomheden vælge enten at indbetale til Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Midler (feriefonden), eller virksomheden kan vælge at beholde pengene og dermed opføre det som en gæld i regnskabet. Beholder virksomheden pengene, skal gælden løbende indekseres (forrentes) med en årlig indeksering, der meddeles af denne feriefond.

Når en medarbejder efterfølgende går på pension, får virksomheden en meddelelse fra feriefonden om at indbetale de skyldige feriepenge for den pågældende medarbejder til feriefonden, der herefter afregner feriepengene til medarbejderen.

Beregning af feriepengeforpligtelse til indefrysning sker efter en anden opgørelsesmetode end opgørelse af den regnskabsmæssige feriepengeforpligtelse, som den er beskrevet ovenfor under den konkrete metode. Feriepengeforpligtelsen til indefrysning opgøres som en feriegodtgørelse beregnet med 12,5 % af det skattemæssige feriepengegrundlag (feriepengeberettiget løn) for den enkelte medarbejder.

Denne forpligtelse svarer dermed til den opgørelsesmetode, der anvendes ved beregning af feriepenge i forbindelse med en medarbejders fratræden, eller svarende til den opgørelsesmetode, der anvendes ved løbende opgørelse og indbetaling af feriepenge for timelønnede medarbejdere.

I overgangsperioden vil den samlede feriepengeforpligtelse i årsregnskabet dermed være opgjort efter to forskellige beregningsmetoder. Dels den konkrete metode til brug for opgørelse af den løbende regnskabsmæssige feriepengeforpligtelse og dels metoden for opgørelse af feriepengeforpligtelse til indefrysning.

### **Feriepengeforpligtelse direktører**

Direktører er som udgangspunkt ikke omfattet af ferieloven. En direktørs eventuelle ret til ferie skal derfor reguleres i direktørkontrakten. Der kan derfor være stor forskel på, hvordan feriepenge håndteres vedrørende direktører. Hvorvidt der skal indregnes en feriepengeforpligtelse i årsregnskabet vedrørende en direktør, afhænger dermed af, hvorledes direktørkontrakten er udformet på dette punkt.

Hvis der fx i direktørkontrakten er aftalt, at direktøren har ret til ferie, og der er tale om en akkumulerende ret, eller det er aftalt, at direktøren har ret til ferie i overensstemmelse med ferielovens regler, skal der løbende afsættes en feriepengeforpligtelse i årsregnskabet.

Den regnskabsmæssige behandling af hensættelse af feriepenge for direktører vil således være anderledes end en vurdering af, om direktøren har ret til feriepenge ved fratrædelse.

Efter den nye ferielov og samtidighedsprincippet vedrørende optjening og afholdelse af ferie skal det konkret vurderes, om der på en given balancedag er en rest feriesaldo, der udgør en regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse vedrørende direktøren.

Den feriepengeforpligtelse, der opgøres til indefrysning pr. 31/8 2020 optjent i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020, indeholder alene feriepenge for medarbejdere, der er omfattet af ferieloven. I denne feriepengeforpligtelse til indefrysning indgår dermed ikke feriepenge vedrørende en direktør, da direktøren ikke er omfattet af ferieloven.

### **Feriepengeforpligtelsen i årsregnskabet**

Efter den gamle ferielov med en forudgående optjeningsperiode og en efterfølgende periode, hvor ferien afholdes, er feriepengeforpligtelsen præsenteret under gældsposten anden gæld som kortfristet gæld.

Tilsvarende for feriepengeforpligtelsen efter den nye ferielov vil den restferiesaldo, der kan opgøres på balancedagen, være en forpligtelse, der vil blive afviklet inden for det kommende år, og skal dermed præsenteres under gældsposten anden gæld som kortfristet gæld.

Vedrørende den feriepengeforpligtelse, der i overgangsperioden er optjent i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020, og som skal indefrys, vil denne forpligtelse først komme til udbetaling til medarbejderen, når medarbejderen går på pension, hvilket kan være mange år frem i tiden.

Virksomheden skal tage stilling til, om man ønsker at beholde denne feriepengeforpligtelse, eller man ønsker at indbetale forpligtelsen til den særlige feriefond og dermed reelt have afregnet gælden.

Vælger virksomheden at beholde den indefrosne feriepengeforpligtelse, skal forpligtelsen præsenteres som anden gæld, men under langfristet gæld. Denne gældspost kan henstå i mange år og skal årligt indekseres (renteberegnes) med en sats meddelt af feriefonden. Denne indeksering tillægges gælden og resultatføres som en finansiel omkostning.

I takt med, at feriefonden giver meddelelse til virksomheden om indbetaling af feriepenge vedrørende medarbejdere, der går på pension, vil de beløb, der skal indbetales til fonden vedrørende pensionerede medarbejdere, skulle præsenteres som kortfristet gæld under regnskabsposten anden gæld.

Uanset om virksomheden ønsker at beholde feriepengeforpligtelsen til indefrysning eller at indbetale denne forpligtelse, vil den del af forpligtelsen, der er optjent i perioden 1. september – 31. december 2019, skulle præsenteres i balancen 31. december 2019 som langfristet gæld. Ønsker virksomheden at indbetale den samlede opgjorte feriepengeforpligtelse til indefrysning opgjort pr. 31. august 2020, vil denne feriepengeforpligtelse i balancen pr. 31. december 2020 skulle præsenteres som kortfristet gæld, da indbetalingen vil skulle ske i løbet af 2021.

Virksomheden kan på et hvilket som helst tidspunkt fremover vælge at indbetale hele eller dele af den indefrosne feriepengeforpligtelse til feriefonden.

### **Tilgodehavende feriepenge**

Samtidighedsprincippet i den nye ferielov medfører, at medarbejderen optjener ret til ferie i samme periode, hvor ferien også afholdes.

Efter den nye ferielov er det muligt at aftale, at en medarbejder afholder ferie, forud for at der er optjent ferie, eller at der afholdes mere ferie, end der er optjent på det pågældende tidspunkt, hvor medarbejderen ønsker ferie.

I denne situation, hvor medarbejderen har afholdt mere ferie, end der er optjent, opstår der et tilgodehavende i virksomheden vedrørende afholdt, endnu ikke optjent ferie. Dette tilgodehavende udlignes i den efterfølgende periode, hvor medarbejderen optjener ferie. I forbindelse med en fratrædelse vil et sådant tilgodehavende kunne modregnes i øvrige udbetalinger til medarbejderen. Er der ikke mulighed for modregning i andre udbetalinger, kan beløbet ikke opkræves hos medarbejderen.

Virksomhedens tilgodehavende vedrørende afholdt, ikke optjent ferie kan regnskabsmæssigt som udgangspunkt ikke modregnes i en feriepengeforpligtelse opgjort for øvrige medarbejdere. I årsregnskabet skal tilgodehavender og gældsforpligtelser præsenteres brutto. Kun i de tilfælde, hvor et opgjort tilgodehavende er uvæsentligt, vil det kunne modregnes i gælden vedrørende feriepengeforpligtelsen.

Tilgodehavende feriepenge opgøres og præsenteres derfor som udgangspunkt særskilt som et tilgodehavende i balancen under andre tilgodehavender, med mindre det er uvæsentligt og modregnes i feriepengeforpligtelsen under anden gæld.

## Beregningseksempler

I det følgende vises en række beregningseksempler på beregning af feriepengeforpligtelser som følge af indfasning af den nye ferielov. Eksemplerne gennemgår beregning af den samlede feriepengeforpligtelse til årsregnskabet pr. 31. december 2019, 31. december 2020 og 31. december 2021, hvor den nye ferielov er fuldt ud indfaset.

Beregningerne viser dels den regnskabsmæssige feriepengeforpligtelse opgjort ud fra den konkrete metode og dels feriepengeforpligtelsen til indefrysning opgjort på grundlag af den ferieberettigede løn.

Beregningerne vises for to funktionæransatte medarbejdere Yvonne Petersen og Hans Andersen, der er ansat i hele perioden. Der ses bort fra feriefridage (6. ferieuge) i beregningerne. Lønombkostningerne holdes uændret i de anførte beregningsperioder.

### Opgørelse af vederlag til feriepengeberegning

Samlet vederlag	Yvonne Petersen		Hans Andersen	
	Ferieberettiget løn	Faktiske lønombkostninger under ferie	Ferieberettiget løn	Faktiske lønombkostninger under ferie
Bruttoløn	65.000	65.000	45.000	45.000
Pensioner, arbejdsgiverandel	0	6.000	0	4.000
Fri bil	6.000	8.000	0	0
Fri telefon og avis	533	600	533	600
<b>Samlet månedlig lønombk.</b>	<b>71.533</b>	<b>79.600</b>	<b>45.533</b>	<b>49.600</b>
Samlet lønombk. For 12 mdr.	858.396		546.396	
Heraf løn under ferie	-82.538		-52.538	
<b>Ferieberettiget løn (12 mdr.)</b>	<b>775.858</b>		<b>493.858</b>	
Ferieberettiget løn pr. mdr.	<b>64.655</b>		<b>41.155</b>	
<b>Faktiske ombk pr. dag.</b>		<b>3.790</b>		<b>2.362</b>

Faktiske lønombkostninger pr. dag er beregnet ud fra gennemsnitlig 21 arbejdsdage pr. måned.

De faktiske lønombkostninger er de ombkostninger, virksomheden forventes at skulle afholde, når medarbejderen holder ferie, herunder de faktiske ombkostninger til personalegoder som fri bil (ombkostninger til drift af bil samt afskrivninger mv.) og telefon, avisabonnement mv.

Ferieberettiget løn udgør det skattemæssige feriepengegrundlag svarende til det beregningsgrundlag, der anvendes ved beregning af feriepenge i forbindelse med en medarbejders fratreden. I ferieberettiget løn indgår som udgangspunkt ikke arbejdsgiverens andel af pensioner, med mindre det er direkte reguleret, fx via en overenskomst.

## Feriepengeforpligtelse 31/12 2019

### Opgørelse af optjent og afholdt feriedage:

	Yvonne Petersen	Hans Andersen
Restferiedage pr. 1. januar 2019, optjent i 2017	4	2
Optjent i 2018 til afholdelse 1/5 2019 – 30/4 2020	25	25
Afholdt ferie i 2019	-24	-25
<b>Restferie fra 2018</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
Optjent 1/1 – 31/8 2019 til afholdelse 1/5 – 31/8 2020	17	17
Optjent 1/9 – 31/12 2019 (til indefrysning)	8	8
<b>Feriesaldo 31/12 2019</b>	<b>30</b>	<b>27</b>

### Feriepengeforpligtelse i årsregnskabet:

	Yvonne Petersen	Hans Andersen
Restferie optjent 2018 1)	18.950	4.724
Ferie optjent 1/1 – 31/8 2019 2)	64.430	40.154
Ferietillæg 1% 1/1 – 31/8 2019 (8 mdr.) 3)	5.172	3.292
<b>Regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse</b>	<b>88.552</b>	<b>48.170</b>
Ferie optjent 1/9 – 31/12 2019 til indefrysning 4)	32.328	20.578
<b>Feriepengeforpligtelse til indefrysning</b>	<b>32.328</b>	<b>20.578</b>
<b>Samlet feriepengeforpligtelse</b>	<b>120.880</b>	<b>68.748</b>
<b>Feriepengeforpligtelse i årsregnskabet</b>		<b>189.628</b>
Kortfristet gældsforpligtelse		136.722
Langfristet gældsforpligtelse (Feriepenge til indefrysning)		52.906

- 1) Restferie optjent i 2018:  
Yvonne Petersen – 5 dage x dagløn 3.790 kr.      Hans Andersen – 2 dage x dagløn 2.362 kr.
- 2) Ferie optjent 1/1 – 31/8 2019:  
Yvonne Petersen – 17 dage x dagløn 3.790 kr.      Hans Andersen – 17 dage x dagløn 2.362 kr.
- 3) Ferietillæg 1% i 1/1 – 31/8 2019 (8 måneder):  
Yvonne Petersen – Ferieberettiget løn 64.655 x 8 x 1 %      Hans Andersen – Ferieberettiget løn 41.155 x 8 x 1 %
- 4) Ferie optjent 1/9 – 31/12 2019 til indefrysning:  
Yvonne Petersen – ferieberettiget løn 64.655 x 4 x 12,5 %      Hans Andersen – ferieberettiget løn 41.155 x 4 x 12,5 %

## Feriepengeforpligtelse 31/12 2020

### Opgørelse af optjent og afholdt feriedage:

	Yvonne Petersen	Hans Andersen
Restferiedage pr. 1. januar 2020 optjent i 2018	5	2
Optjent 1/1 – 31/8 2019 afholdelse 1/5 – 31/8 2020	17	17
Optjent til samtidig afholdelse 1/9 – 31/12 2020	8	8
Afholdt ferie i 2020 1)	-27	-24
<b>Feriesaldo 31/12 2020</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Optjent 1/9 – 31/12 2019 (til indefrysning)	8	8
Optjent 1/1 – 31/8 2020 (til indefrysning)	17	17
<b>Feriesaldo 31/12 2020 til indefrysning</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

- 1) I 2020 afholdes ferie bestående af restferie pr. 1/1 2020 med 5 dage, optjent ferie i 2019 med 17 dage og 5 dage ud af de 8 optjente feriedage med samtidighedsferie.

### Feriepengeforpligtelse i årsregnskabet:

	Yvonne Petersen	Hans Andersen
Feriesaldo 31/12 2020 1)	11.370	7.086
Ferietillæg 1% 1/9 – 31/12 2020 (4 mdr.) 2)	2.586	1.646
<b>Regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse</b>	<b>13.956</b>	<b>8.732</b>
Ferie optjent 1/9 – 31/12 2019 til indefrysning	32.328	20.578
Ferie optjent 1/1 – 31/8 2020 til indefrysning 3)	64.655	41.155
Indeksring 2,2% i 4 mdr. 4)	711	453
<b>Feriepengeforpligtelse til indefrysning</b>	<b>97.694</b>	<b>62.186</b>
<b>Samlet feriepengeforpligtelse</b>	<b>111.650</b>	<b>70.918</b>
<b>Feriepengeforpligtelse i årsregnskabet</b>		<b>182.568</b>
Kortfristet gældsforpligtelse		22.688
Langfristet gældsforpligtelse (FP til indefrysning)		159.880

Det forudsættes, at feriepengeforpligtelse til indefrysning beholdes af virksomheden og derfor opføres som langfristet gæld. Såfremt virksomheden vælger at indbetale feriepengeforpligtelsen til feriefonden, skal gældsforpligtelsen opføres som kortfristet gæld pr. 31/12 2020.

- 1) Feriesaldo 31/12 2020:  
Yvonne Pedersen – 3 dage x dagløn 3.790 kr.                      Hans Andersen – 3 dage x dagløn 2.362
- 2) Ferietillæg 1%:  
Yvonne Pedersen – Ferieberettiget løn 64.655 x 4 x 1 %                      Hans Andersen – Ferieberettiget løn 41.155 x 4 x 1 %
- 3) Ferie optjent 1/1 – 31/8 2020 til indefrysning:  
Yvonne Pedersen – ferieberettiget løn 64.655 x 8 x 12,5 %                      Hans Andersen – ferieberettiget løn 41.155 x 8 x 12,5 %
- 4) Indeksring af feriepenge til indefrysning:  
Der er i beregningen forudsat en indeksringsfaktor på 2,2 %. Denne faktor ændres fra år til år og oplyses løbende af feriefonden.

## Feriepengeforpligtelse 31/12 2021

### Opgørelse af optjent og afholdt ferie:

	Yvonne Petersen	Hans Andersen
Feriesaldo 31/12 2020	3	3
Optjent 1/1 – 31/12 2021	25	25
Afholdt ferie i 2021	-24	-25
<b>Feriesaldo 31/12 2021</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

### Feriepengeforpligtelse i årsregnskabet:

	Yvonne Petersen	Hans Andersen
Feriesaldo 31/12 2021 1)	15.160	7.086
Ferietillæg 1% 1/9 – 31/12 2021 (4 mdr.) 2)	2.586	1.646
<b>Regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse</b>	<b>17.746</b>	<b>8.732</b>
Feriepengeforpligtelse til indefrysning	97.694	62.186
Indeksring 2,2%	2.149	1.368
<b>Feriepengeforpligtelse til indefrysning</b>	<b>99.843</b>	<b>63.554</b>
<b>Samlet feriepengeforpligtelse</b>	<b>117.589</b>	<b>72.286</b>
<b>Feriepengeforpligtelse i årsregnskabet</b>		<b>189.875</b>
Kortfristet gældsforpligtelse		26.478

- 1) Feriesaldo 31/12 2021:  
Yvonne Petersen – 4 dage x dagløn 3.790 kr.      Hans Andersen – 3 dage x dagløn 2.362 kr.
- 2) Ferietillæg 1%:  
Yvonne Petersen – ferieberettiget løn 64.655 x 4 x 1%      Hans Andersen – ferieberettiget løn 41.155 x 4 x 1%

### Udvikling i feriepengeforpligtelsen

	2019	2020	2021
Regnskabsmæssig feriepengeforpligtelse	136.722	22.688	26.478
Feriepengeforpligtelse til indefrysning	52.906	159.880	163.397